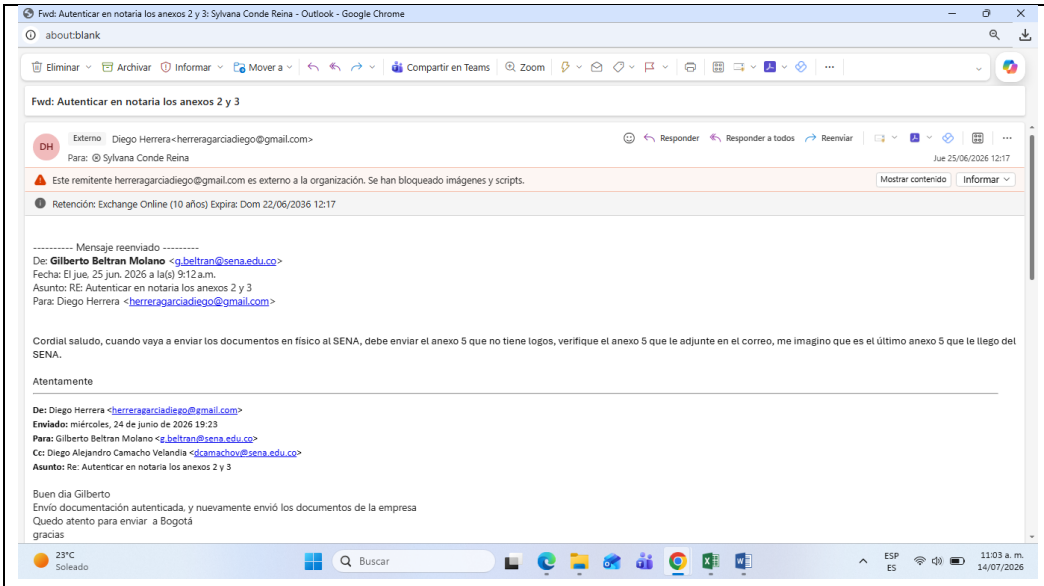
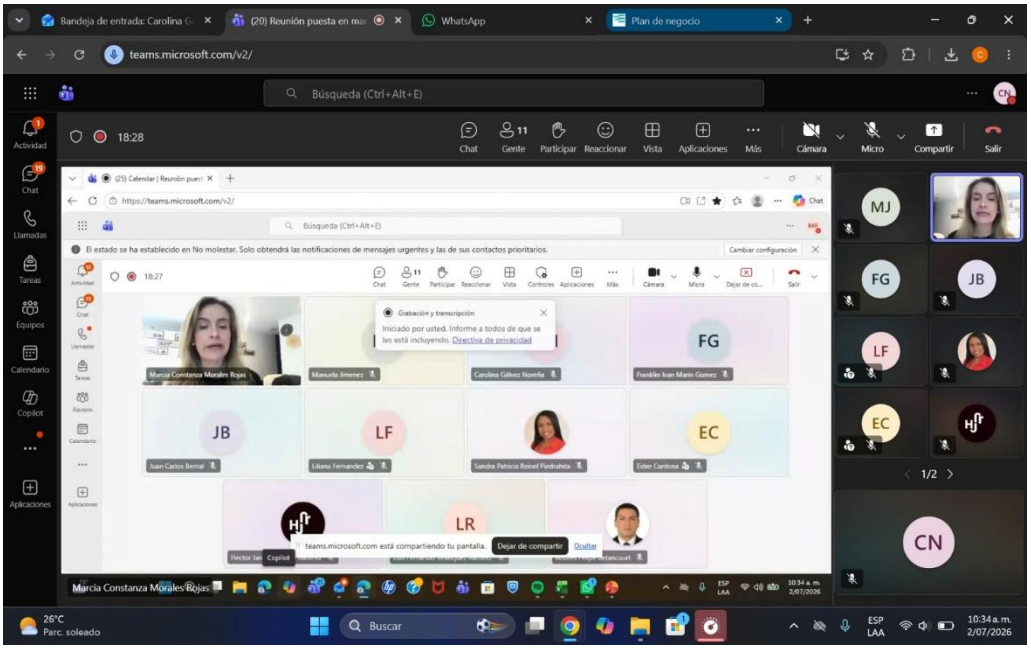
ACTA No. 6.1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA DE EVIDENCIAS COMPLEMENTARIAS DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL MES DE **JUNIO**			
CIUDAD Y FECHA:	CALI, 30 - 06 - 2026	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
LUGAR Y/O ENLACE:	SENA – SANTA MONICA	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **REGIONAL VALLE**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. ACTIVIDADES 2. EVIDENCIA DE ACTIVIDADES REALIZADAS			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: REALIZAR INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE **JUNIO** DONDE SE EVIDENCIA LA GESTIÓN REALIZADA Y SEGUIMIENTO A LA ATENCIÓN DE LOS CLIENTES DEL SBDC REGIONAL VALLE, PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y DE LOS INDICADORES ASIGNADOS.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
ACTIVIDAD 1. Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato. R/ Se realiza acompañamiento a inicio de puesta en marcha convocatoria jóvenes 2025.			



ACTIVIDAD 2. Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.

R]/ Se asiste a reunión de transferencia de conocimientos técnicos para la puesta en Marcha con la UTS.



ACTIVIDAD 3. Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.

R/ Se actualiza y reporta en SIGE solicitud de apoyo al emprendimiento desde coordinación fondo emprender nacional.

CARACTERIZACION SIGE FORMULADOS ECONOMIA POPULAR			
CENTRO	**INFORME BOGOTA**	**SIGE**	**DIFERENCIA**
Centro Agropecuario de Buga	10	6	4
Centro de Biotecnología Industrial	10	10	0
Centro de Diseño Tecnológico Industrial	6	1	5
Centro de Electricidad y Automatización Industrial -CEAI	17	4	13
Centro de Gestión Tecnológica de Servicios	18	16	2
Centro de la Construcción	5	2	3
Centro de Tecnologías Agroindustriales	7	6	1
Centro Latinoamericano de Especies Menores	3	0	3
Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria -ASTIN	10	3	7

ACTIVIDAD 4. Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.

R/ Se fomenta a eventos de fomento como lo son las orientaciones a emprendedores interesados en participar en el fondo emprender o en alguno de los servicios.



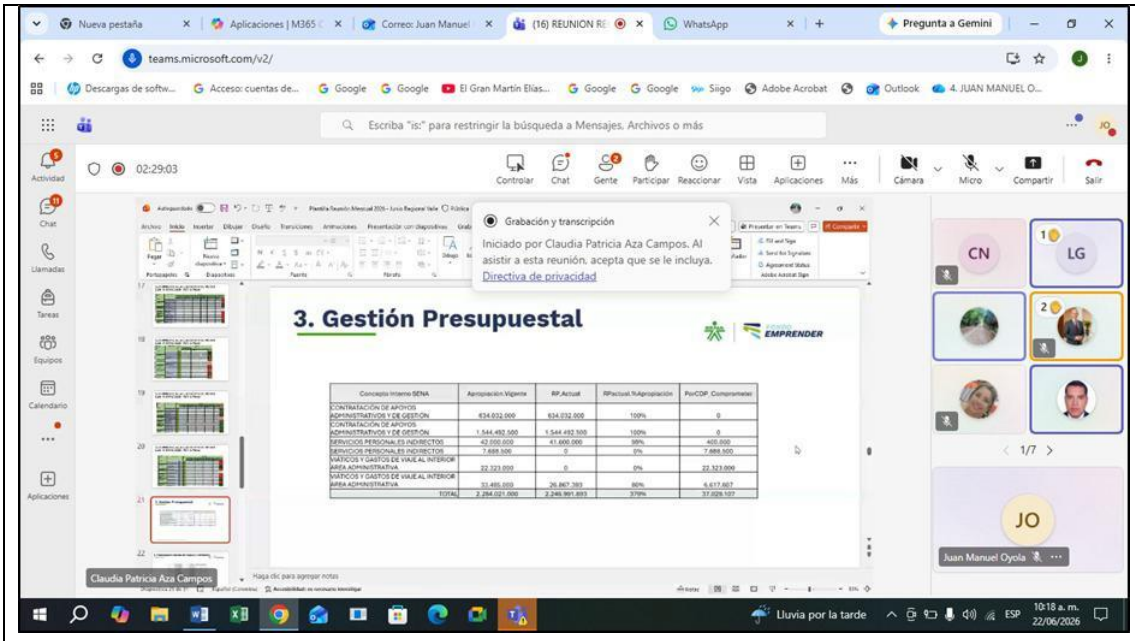
ACTIVIDAD 5. Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.

R/ Se realiza a acompañamiento a las diferentes empresas y emprendimientos en la formulación de los proyectos de fondo emprender.



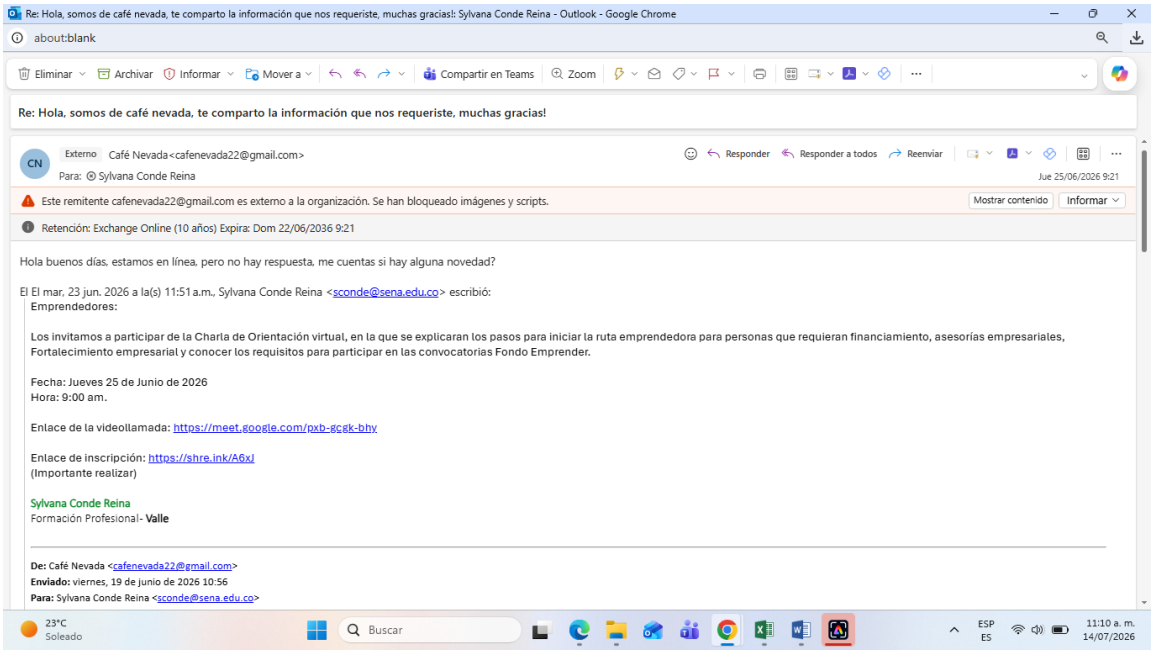
ACTIVIDAD 6. Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.

R/ Se asiste a reunión de coordinación de actividades, ferias y fomento del fondo emprender y su gestión logística y presupuestal.



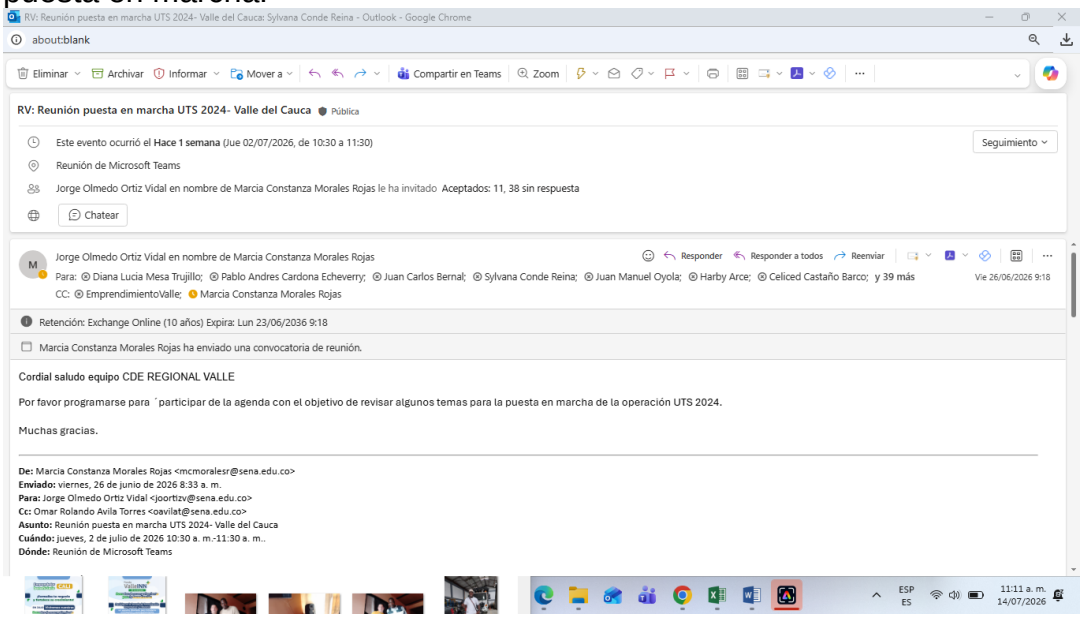
ACTIVIDAD 7. Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.

R/ Se asiste a atención al público en jornada asignada en la sede sexta del SENA regional, se tramita atención virtual a emprendedores y empresarios.



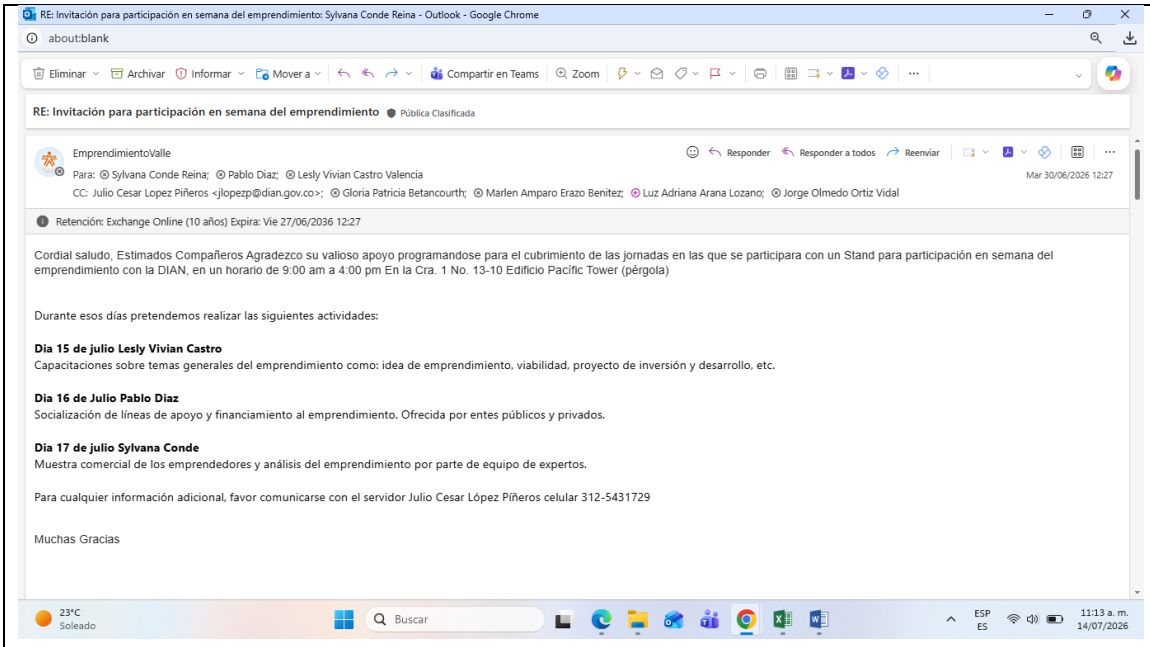
ACTIVIDAD 8. Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.

R/ Se asiste a reuniones y se atienden solicitudes por parte de coordinación nacional puesta en marcha.



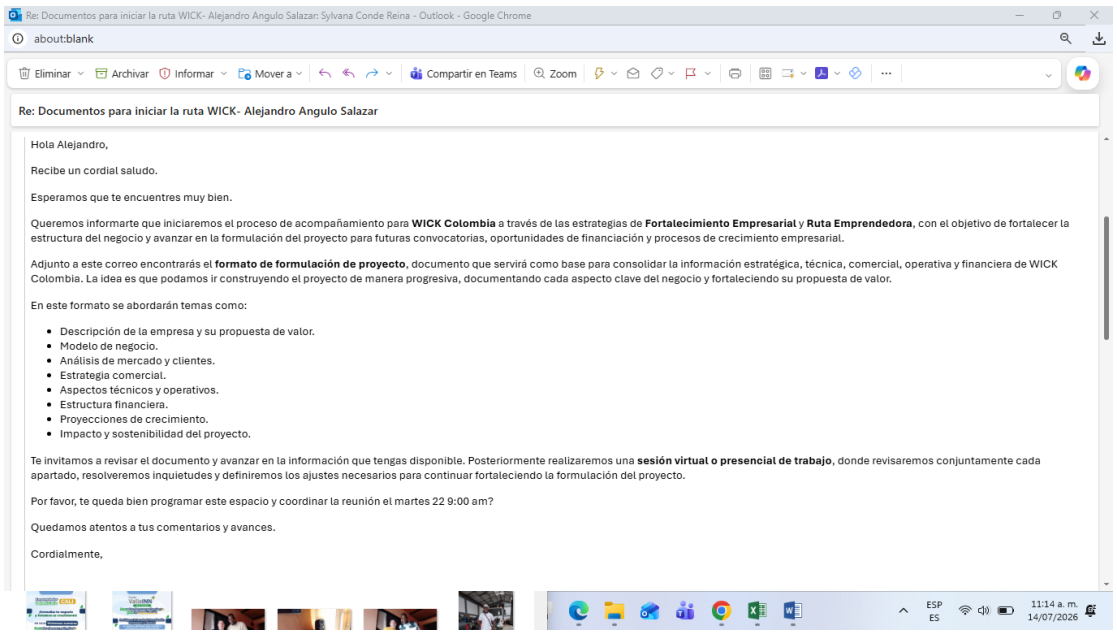
ACTIVIDAD 9. Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.

R/ Se atienden eventos (orientaciones y entrenamientos) para el fomento de la cultura emprendedora.



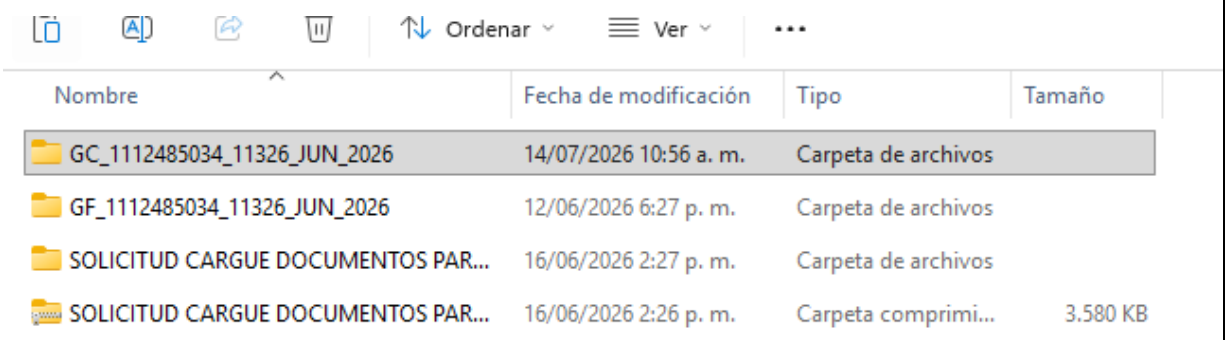
ACTVIDAD 10. Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.

R/ Se realiza contacto y orientación e emprendedores o empresarios que requieren los servicios del fondo emprender y demás.



ACTIVIDAD 11. Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.

R/ Se presente informe del mes de JUNIO de la actual vigencia con el respectivo informe de evidencias, para el trámite de la cuenta de cobro del mes en cuestión.



CONCLUSIONES
Se desarrollan actividades en el mes de **JUNIO** y se reportan.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Continuar con el cumplimiento de indicadores en el mes de JUNIO.	JUNIO de 2026.	SYLVANA CONDE REINA – ORIENTADOR ASTIN	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	**DEPENDENCIA / EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
SYLVANA CONDE REINA	**ORIENTADOR ASTIN**			
MARLEN ERAZO BENITEZ	**PROFESIONAL G02**			